Министерство образования и науки Республики Дагестан

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа
_____М.Ч.Муслимов
Приказ директора № 53д от 10.03.2017 г

Подписано цифровой подписью: Муслимов Магомедрасул Чиракович
Дата: 2021.01.21 10:41:35 +03'00'

Положение

о старосте академической группы

Каспийск, 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о старосте академической группы ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о старосте академической группы (далее - Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее Положение регламентирует статус старосты академической группы, в том числе порядок его назначения и освобождения, права и обязанности старосты.

1.3. Старостой академической группы (далее - староста) может быть студент из числа обучающихся в группе. Он уполномочен группой на исполнение общественно-административных функций, связанных с организацией учебного процесса и общественной жизни, наделён правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

1.4. В своей работе староста руководствуется Уставом и правилами внутреннего распорядка Колледжа, настоящим Положением, иными локальными актами, принятыми в Колледже.

2. Порядок назначения старосты и его освобождения от выполняемых обязанностей

2.1. Староста избирается на общем собрании академической группы и утверждается директором Колледжа на весь период обучения.

2.2. Собрание группы правомочно, если в его работе приняло участие более половины обучающихся в группе студентов. Решение собрания об избрании старосты принимается простым большинством голосов от числа присутствующих.

2.3. В случае неудовлетворительного исполнения старостой возложенных на него обязанностей, возможно, его досрочное освобождение от выполняемых им обязанностей решением директора Колледжа по представлению классного руководителя группы и заведующего отделением.

2.4. Староста должен быть избран группой в течение двух недель с начала учебного года или с момента досрочного освобождения предыдущего старосты от выполняемых обязанностей.

3. Права старосты

Староста имеет право:

3.1. Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.

3.2. Представлять интересы группы на собраниях старост отделения и Колледжа, на заседаниях Студенческого совета Колледжа, Молодёжного многофункционального центра, на административных совещаниях, когда обсуждаются темы посещаемости и успеваемости студентов группы.

3.3. Участвовать в работе стипендиальной комиссии по назначению стипендий.

3.4. Вносить предложения администрации Колледжа и Студенческому совету о поощрении студентов группы, активно участвующих в общественной жизни группы и Колледжа.

3.5. Вносить предложения о наложении взыскания на студентов группы, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушающих внутренний распорядок для студентов.

3.6. Осуществлять контроль над успеваемостью и посещаемостью студентами занятий совместно с классным руководителем и заведующим отделением.

3.7. Получать материальное вознаграждение за выполняемую работу при условии качественного выполнения возложенных на него обязанностей.

3.8. Досрочно сложить с себя полномочия.

4. Обязанности старосты

Староста обязан:

4.1. Контролировать соблюдение в группе учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка Колледжа, чистоты и сохранности в аудиториях после проведения учебных занятий с группой.

4.2. Вести ведомость учёта посещаемости группы. Своевременно оформлять учебную документацию. Планировать и осуществлять мероприятия по обеспечению качества успеваемости и учебной дисциплины в студенческой группе.

4.3. Ответственно выполнять поручения администрации Колледжа, связанные с учебным процессом и общественно полезной деятельностью студентов.

4.4. Прилагать усилия для формирования здорового климата в коллективе. Организовывать помощь неуспевающим студентам в освоении образовательных программ.

4.5. Назначать ежедневных дежурных в группе и контролировать качество исполнения ими своих обязанностей.

4.6. Организовывать участие группы в мероприятиях Колледжа.

4.7. Показывать пример хорошей учёбы, дисциплинированности, активного участия во внеклассной работе.

4.8. Оказывать помощь классному руководителю в проведении индивидуальной работы с обучающимися группы, в изучении их моральных качеств и духовных запросов.

4.9. Решать вопросы, связанные с выполнением студентами колледжа требований образовательного стандарта, графика и расписания учебных занятий; руководить работами студенческой группы по организации самообслуживания в период учебных занятий и иными видами деятельности, предусмотренными правилами внутреннего распорядка Колледжа.

4.10. Участвовать в работе старостата, совещательного органа при заведующем отделением Колледжа.

4.11. Староста несёт ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

5. Взаимодействие с подразделениями Колледжа

5.1. В целях совершенствования учебной, общественной и культурной работы в группе, староста взаимодействует с классным руководителем, заведующим отделением, администрацией и Студенческим советом Колледжа.

5.2. Академическая группа вправе аргументировано в письменной форме просить заведующих отделением, классных руководителей, администрацию Колледжа об освобождении старосты от его обязанностей и назначении другого старосты и назначении другого старосты.